

Starkey Elementary

家长和家庭参与计划

2020-2021

我, **Audrey Chaffin**, 至此证明在此议案中所提及的所有事实、数字、图表都是真实, 正确, 并且与这些免责声明中保证声明一致。不仅如此, 所有可适用的法令、法规及程序; 行政和项目的要求; 财务控制程序, 及记录保管, 都将被贯彻执行, 以便确保在此项目中经费支出有合宜的问责制。所有必要的、能证实这些要求的记录, 都可以被相关州政府和联邦政府工作人员审核。我更进一步保证, 所有支出都会在生效日当日或之后, 并在此项目终止日期之前付清。只有适用于此项目的合理资金支出才会被报告, 并且在被禁止的情况下, 款项不会被用作该项目或任何特殊项目的匹配资金。

保证

- 学校将会受到“家长和家庭参与”的法定定义的约束, 其执行的项目, 活动, 及程序都必须符合 ESEA 第 9101 (32) 条中规定的定义;
- 在决定如何使用 Title I, Part A 专为“家长和家庭参与计划”而预留的资金问题上, 要让在 Title I, Part A 中被服务到的孩子的家长参与其中【第 1118 (b) (1) 和 (c) (3) 条】。
- 联合家长一起制定、修改学校的《家长和家庭参与计划》, 将其分发给参与孩子的家长, 使当地社区都能可以得到该《家长和家庭参与计划》【第 1118 (b) (1) 条】;
- 在此部分下, 有组织地、持续地、及时地, 让家长参与到计划, 审核, 及项目改进过程中, 包括计划, 审核, 和改进学校的《家长和家庭参与计划》, 并且联合开展全校范围的项目计划, 在第 1114 (b) (2) 条【第 1118 (c) (3) 条】的规定下;
- 使用家长和家庭参与计划审核中的发现, 来设计更有效的家长参与计划战略, 如有必要, 修改学校的《家长和家庭参与计划》【第 1118 (a) (E) 条】;
- 如果为 Title I, Part A, 在第 1112 条规定下所制定的计划, 不能达到参与孩子的家长的满意, 学校会在向当地教育部门提交计划书时, 将家长的评论跟计划书一同上交【第 1118 (b) (4) 条】;
- 向每位家长提供自己孩子的成绩报告, 汇报其至少在数学, 语文和阅读科目上的国家评估表现【第 1111 (h) (6) (B) (i) 条】;
- 及时地通知每个家长, 当他们的孩子被指定给, 或者被一位在 34CFR 第 200.56 部分中定义下, 不够合格的老师, 连续地教导了 4 个星期或更长的时间【第 1111 (h) (6) (B) (ii) 条】; 以及
- 及时通知家长, 他们有知情权, 可以要求得知学生的任课老师和辅教人员的专业资格信息【第 (h) (6) (A) 条】。

校长或指定人员签名

签名日期

使命宣言

学生 100%成功达成个人目标。

家长的参与

Starkey Elementary 相信家长的参与在我们的 Title I 项目的各个方面都起到至关重要的作用，因此我们学校鼓励家长们成为我们学校顾问委员会 (SAC) 的活跃成员。百分之五十以上的 SAC 成员必须是家长 (非员工) 代表。我们学校顾问委员会 (SAC) 有责任评估各种全校级的计划，包括《学校改进计划 (SIP)》，和《家长和家庭参与计划 (PFEP)》。此外，家长有机会审核《家长和学校协议 (契约) 计划》，并且在批准前提供他们的看法。因此，家长会有机会在 Title I 学校活动的制定和决策的过程中，提供他们的想法。

每年的评估都会以利益相关者做问卷调查的方法而进行。其结果会被分析，用来评估学校的家长参与项目的有效性。这些结果被用来创建我们的《家长和家庭参与计划 (PFEP)》。该调查的结果已被 SAC 审查过，以决定需要的改变。我们的 PTA 也审核、批准我们的契约和更新过后的 PFEP。

家长可以直接通过向自己孩子的老师或管理员要求额外的帮助。家长也可以在定期举行的 SAC 或 PTA 会议上要求得到帮助。家长会被要求在一学年结束时填写问卷调查，来寻求他们为了帮助自己的孩子，对所需的活动、培训和材料方面的看法。

为了帮助建造我们家长的能力，我们提供：会见老师、学前班和幼儿园迎新、Title 1 年会/开学之夜，志愿者培训，跟爷爷奶奶吃点心、跟爸爸吃甜甜圈、跟妈妈吃松饼、数学之夜、幼儿园，预备，起！（将要进入学前班的家庭介绍会）、读写能力之夜、学生展示学习成果之夜，SAC、PTA、志愿者咖啡厅，全能爸爸，和参观学校。我们也跟其他联邦项目有配合，比如 VPK 和 IDEA。

我们的《家长和家庭参与计划 (PFEP)》可以在我们学校网站上找到。

协调与整合

计数	项目	协调
1	VPK	Starkey Elementary 和 VPK 办公室会一同合作，为正要进入公立学校系统的学生，协调过渡项目。活动可能包括家长、VPK 老师和幼儿园老师协调安排的会议，来讨论学生具体的学习需求，联合家长会议来讨论过渡等话题。
2	残疾人土教育法案 (IDEA)	补充教学支持 (比如，扩展学习计划, 承诺时间和 (或) 充实内容, 等.) 由 Title I 提供，在为学生制定 IEP 的过程中会跟其家长讨论。
3	幼儿园，预备，起!	Starkey Elementary 会为学前班过渡进入幼儿园的学生举行迎新会。我们会强调准备好了的技巧，也会展示学业和社交特征的良好选择。会提供资料、以及各种有帮助的为人父母的主题，包括教养的技巧，帮助孩子功课，和在家阅读。
4	Title I, Part A	Title I 全校范围项目
5	学校改善计划目标团队	该学校改善目标管理团队是由不同年级水平的员工组成的。他们将为家长协调项目，在整个学年期间，专攻学业技巧。他们也将会鼓舞家庭参加学校的其他活动 (比如：跟爷爷奶奶吃点心，跟爸爸吃甜甜圈，跟妈妈吃松饼)。
6	恢复性训练	所有教学性员工必须参加的培训，来教育或复习，跟学生 (和家庭) 建立关系的重要性，来提供方法能够增强在校内个人与社会联系的关系，来增加对学习方法和文化的理解，以及在课堂中建立这些结构。

年度家长会

计数	活动/任务	负责人	时间表	果效证据
1	制定议程·讲义和幻灯片演示材料·为 Title 1 年会解决其必要组成部分	校长·助理校长和 Title 1 审计箱经理	2020 年 8 月	议程·幻灯片·议程副本·Title 1 讲话要点讲义和活动讲义
2	广告/宣传活动	校长·助理校长和 Title 1 审计箱经理	2020 年 8 月	传单(包括日期让学生带回家)·机器自动电话·跑马灯·网站·规划标签·教师通讯
3	制作、寄出邀请函	校长·助理校长和 Title 1 审计箱经理	2020 年 8 月	邀请函副本
4	制作登记簿	Title 1 审计箱经理	2020 年 8 月	教室里的登记簿
5	错过年会的通知	Title 1 审计箱经理	2020 年 8 月	在 Title 1 网站上贴出的致家长的信(寄去给错过会议的家庭)
6	Title 1 年会讲话要点讲义, 通知父母所有关于 Title 1 的信息	Title 1 审计箱经理	2020 年 8 月	Title 1 年会讲话要点讲义, 帖在学校网站上
7	纪录保持保管	校长·助理校长和 Title 1 审计箱经理	持续进行中	上传到 Title 1 电子审计箱, 并保管在学校校区

灵活安排家长会

在 Starkey Elementary, 家长的参与是头等重要的。因此, 我们已经采取了一些措施, 以便配合我们的家长们繁忙的时间表。有些研讨会和活动被安排在学生上课前, 上课过程中, 和放学以后, 在校园内外都有, 也有安排在傍晚。

我们提供“与老师的见面会”在下午进行, 教材培训在整个学年中、工作日的不同时间段内进行。我们的 PTA 和 SAC 会议的举行, 都会通知在我们的网站上, 老师通讯信, 学校的跑马灯, 以及议程规划上也会提醒。今年, 我们还会举行“读写能力之夜”, “数学之夜”, 和“学生展示学习成果之夜”。老师家长会的时间安排也非常灵活, 可以在上课之前, 上课时间内, 及放学之后举行。

我们校长每天都会安排灵活的、信息丰富的学校参观时间, 来满足家长们时间上的需要。这些参观时间是给到准备加入 Starkey 的学生的父母的, 为了能为交流过程奠定一个积极的开端。

建立能力

计数	内容及活动类型	负责人	学生成就的预期影响	时间表	果效证据
1	与老师见面会	校长, 助理校长, 班主任	家长和学生将能到学校来看看他们的教室, 会见他们的老师。这会帮助建立第一天到学校上课的顺利的过渡。	2020 年 8 月	机器自动电话, 教室登记簿

2	学前班和幼儿园迎新会	校长, 助理校长, 学前班老师, 幼儿园老师, 专家	家长和学生会被邀请来参加迎新会, 从而更多了解 Starkey。家人能够参观教室, 会见老师, 了解到校和放学的程序, 向老师提供关于孩子的重要信息, 并且能够建立舒适的氛围, 来帮助孩子顺利过渡到上学的阶段。	2020年8月	机器自动电话, 教室登记簿
3	Title I 年会/开学之夜	校长·助理校长和 Title I 审计箱经理, 任课教师	Title I 项目概述及其组成部分, 讨论课堂期许, 测试, 目标, 帮助学生达成目标的信息和资源。	2020年9月	登记簿, 幻灯片, 谈话要点讲义和议程, 错过年会表格, 问卷调查
4	志愿者培训	社区参与联络人-Victoria Shively	我们的社区参与联络人将会提供培训, 以来帮助预备准志愿者在课堂上和学校里提供帮助。	2020年8月	登记簿
5	跟爷爷奶奶吃点心, 跟爸爸吃甜甜圈, 跟妈妈吃松饼	校长, PTA, 班主任	家长参与的机会能够增加社区意识。会有信息给到家庭, 来辅助跟他们的学生一起阅读。	待定	登记簿
6	家长数学教材培训	Erica Austin	亲手参与的数学活动能激励学生和其家人对数学有更好的理解。	2020年11月	登记簿, 家长问卷调查
7	幼儿园, 预备, 起!	校长, 幼儿园老师	Starkey Elementary 将会为从学前班过渡到幼儿园的学生举行迎新会。我们会强调做好准备的技巧, 并且会展示学业上好的选择, 及社交特征上好的选择。会提供资料, 以及各种有益的父母教养话题, 包括为人父母之技巧, 功课帮忙, 及在家里阅读。	2021年1月	登记簿, 广告, 幻灯片“停车厂”
8	家长的读写能力	Jennifer Burke Tamara Sasso	为家长和孩子提供有益的战略, 来写, 读, 分享他们的想法以此来提高理解和词汇量。	2021年1月	登记簿·家长问卷调查
9	学生展示学习成果之夜	Deanne Stevens Kaitlyn Grasso	学生主导会议, 展示他们的进步, 成果和目标, 以此向他们的父母显示他们在学校的所得。	2012年2月	登记簿·家长问卷调查

10	科学展示	Debora Bailey	学生完成的科学项目会被展示出来，以供家人了解、享受学生学到的知识。	2021年2月	登记簿·家长问卷调查
11	SAC	校长， SAC 委员会	家长参与包括了重申支出，为 SIP 目标的实施提供看法的机会。	20-21 整学年每个月月会	登记簿，会议内容记录
12	PTA	校长， PTA 主席	会有信息给到家长，来帮助他们在家帮助自己的学生。家长会有机会参加许多校内活动。	20-21 整学年中进行会议	登记簿，会议内容记录
13	志愿者“咖啡厅”	社区参与联络人- Victoria Shively	家长/志愿者可以参加每个月的“咖啡厅”，这是为老师和教室完成各种不同的项目地方。	20-21 整学年每个月月会	登记簿
14	参观学校	校长	每日灵活安排、信息充足的参观我们校区的时间，以此来满足家长时间上的需求。这些参观时间是给到正准备加入 Starkey 的学生的父母的，为了能为交流过程奠定一个积极的开端。	持续进行中	参观者登记簿
15	爸爸，送你的孩子来上学日	校长	一个早晨专门空出来为了邀请爸爸送孩子来上学，并在孩子的课堂上停留一段时间。	2020年9月	登记簿

员工培训

计数	内容及活动类型	负责人	学生成就预期影响	时间表	果效证据
1	平等培训	校长，助理校长， 教学性员工	教学性员工必须参与的培训，以此来帮助认识教育上的差距，培训员工来有效地为所有学生提供平等待遇。	待定	登记簿，讲义

2	恢复性训练, 包括 6 个 M's	校长, 预警信号委员会	教学性员工必须参加的培训, 以来教育或复习跟学生 (和家庭) 建立关系的重要性, 来提供方法以增强在校内个人与社会联系的关系, 来增加对学习方法和文化的理解, 以及在教室里通过运用 6 个 M 建立这些结构。	跟每个月的平等培训一起	登记簿·讲义
3	心理健康培训	PLN 职业学习网络	教学性员工必须参加的培训, 以来教导员工认识让人担忧的精神状况的先兆, 如何讨论解决该状况, 以及有所帮助的资源。	网上持续进行中	PLN 职业学习网络
4	儿童虐待培训	PLN 职业学习网络	教学性员工必须参加的培训, 以来教导员工认识儿童虐待的迹象, 如何举报虐待, 以及有所帮助的资源。	网上持续进行中	PLN 职业学习网络
5	预防自杀	PLN 职业学习网络	教学性员工必须参加的培训, 以来教导员工认识人们在考虑自杀的征兆, 如何汇报该问题、征兆, 以及有所帮助的资源。	网上持续进行中	PLN 职业学习网络

其他活动

Starkey Elementary 会维持一个系统来为家长提供资源, 也会告知他人资源的可用性。我们会配合家长在 Focus 上更新电子邮箱联系方式, 会配合老师来提供老师-家长间通过电子邮件的交流, 及网上电子学习。

Starkey Elementary 有一个“Title I 家长站”设在前台。家长可以拿到关于如何在家里帮助他们的学生的信息。我们推荐坐落在 Title I 中心的区家长资源中心, 它向家长提供免费培训的机会及资料。由 PTA 所举办的不同的活动 (春季狂欢, 情人节舞会, 等) 会给家长提供更多的机会来参与孩子的学校生活。家长还可以通过访问我们学校 and 区网站, 得到更多学校及社区信息 (健康市集, 安全市集, 社区资源)。

沟通

关于 Title 1 年会和开学之夜, Starkey Elementary 会通过机器自动电话、学校跑马灯信息、规划表上的标签、让学生带回家的邀请函和宣传单、教室通讯和学校网站信息的方式来通知各家庭。在 9 月份举行的 Title I 家长年会 (连同开学之夜), 关于 Title I 项目、课程教材、学业评估的信息会被呈现。家长会了解到我们全校范围内开展的 Title I 项目、家长的知情权、Title 1 预算、怎样预约家长会、关于自己孩子的教育, 家长该如何参与到决策过程中来。老师会维持登记簿, 并向 Title I 协调员提供一份副本, 该协调员也会记录信息的传播、分发方法和时间。家长可以填写问卷调查来提供他们的看法或者问问题。校长会以电子邮件的方式回复所有提出的问题。家长可以方便地在前台的“家长站”拿到最新信息。一封错过年会信会被学生带回家, 为了给那些没参加年会的家庭提供信息。

如果父母对在第 1114 (b) (2) 条规定下，全校范围的项目计划，感到不满意，他们会被要求给校长提供他们的看法，然后校长会将他们的看法提供给 Title I 办公室。

我们将会使用不同方法来跟家长进行定期沟通，例如，教室通讯，规划标签/笔记，机器自动电话，桃罐信息，电子邮件，TEAMS, FOCUS 和学校网站。我们将尽一切合理的努力，用易懂的语言和形式，为家长提供信息。

可及性

我们的 PFEP 纸质版会放在前台的 Title 1 家长站，根据家长要求可以复印。PFEP 完整版会被发表在学校的网站上。根据家长的要求和需要，翻译版本也会为家长提供。

区和学校表格、政策和计划可以按照所需，被要求翻译成其他语言。Starkey Elementary 会将资料发送到区办公室来提供翻译。英语问卷调查的结果可以用来决定是否需要将资料翻译成除英文以外的其他语言。

区上有“家长倡导者”和“家长支持小组”，来服务有需要的家长。根据家长的要求，在开家长会时和学校办公室里会有翻译的服务，来确保家长能够完全参与到家长会中。为耳聋及听力不好的家长，我们会提供手语翻译，来帮助他们理解家长会、家庭研讨会和培训的内容。有身体残疾的家长在有需要时，也会被照顾到。根据家长的需要，帮助也会不同。

招聘和保留具有多元文化的员工也有助于满足我们日益多样化的人口需求。

自由裁量活动

学校级别家长参与政策组成部分

如果学校不打算实施自由裁量家长参与活动，请打勾。

请打勾选中所有学校计划实施的活动：

x 不适用

家长意见证据上传（传入审计箱 KIA 文件夹）

在制定计划过程中，上传家长意见证据。

上传《家长-学校契约》（传入审计箱 KIA 文件夹）

注意：作为学校级家长和家庭参与计划中的一个组成部分，每个学校应联合所有在此部分下被服务的孩子的家长，一起来制定一个家长与学校之间的契约。该契约应划分出家长、学校教职员、学生该如何分担责任，为能够提高学生学业上的成就【第 1118 (d) 条】。

上传一份电子版的《家长-学校契约》，不同语言翻译版本，到学校网站上。

上传家长在制定《家长-学校契约》时的参与证据（传入审计箱 KIA 文件夹）

注意：作为学校级家长和家庭参与计划中的一个组成部分，每个学校应联合所有在此部分下被服务的孩子的家长，一起来制定一个家长与学校之间的契约。该契约应划分出家长、学校教职员工、学生该如何承担责任，为能够提高学生学业上的成就【第 1118 (d) 条】。

上传家长在制定契约时的看法的证据。

建立能力摘要

提供一份上一学年期间，学校提供的、特地为帮助家长建立能力来帮助自己的孩子打造的活动摘要【第 1118 (e) (1-2)】。在 Title I 年会中包含参与数据。

计数	内容和活动种类	活动数量	参与人数	学生成就预期影响
1	Title I 年会 (连同开学之夜)	1	720	向家长提供关于 Title I 的信息。增加家长的参与，提高学生的成就。
2	跟爷爷奶奶吃点心	1	286 祖父母	增加家长的参与，提高学生的成就。
3	AVID CRT	1	45	增加了对文化相关的教育方法的了解，来加深对学生背景的理解。
4	跟爸爸吃甜甜圈	1	256	增加家长的参与，提高学生的成就。
5	“爸爸，送你的孩子来上学”日	1	109 爸爸	增加家长的参与，提高学生的成就。
6	幼儿园，预备，起！	1	42 家庭	为即将从 VPK 过渡到幼儿园的家庭迎新介绍。
7	读写能力之夜	1	106	增加家长的参与，提高学生的成就。 提供阅读/识字活动，为家人提供培训。
8	数学之夜	1	142	增加家长的参与，提高学生的成就。 提供算术活动和主意。
9	学生展示学习成果之夜	1	959	增加家长的参与、家长与学业目标的联系和学生的成就。
10	PTA 会议	2	20	增加家长的参与。
11	SAC 会议	每个月	7	增加家长的参与，提高学生的成就。

12	志愿者培训	1	18	增加社区和家庭的参与，及学生的成就。
13	志愿者“咖啡厅”	每个月	6	增加家长的参与，提高学生的成就。 为老师提供资源。

员工培训摘要

计数	内容及活动种类	活动数量	参与人数	学生成就预期影响
1	审核家长问卷调查数据	1	45	校长展示从家长问卷调查中得到的数据。员工合作分析该数据，得出需求的结论。
2	恢复性训练 包括 6 个 M's	持续进行中	45	教学性员工必须参与的培训，以来教育或复习跟学生（和家庭）建立关系的重要性，来提供方法以增强在校内个人与社会联系的关系，来增加对学习方法和文化的理解，以及在教室里建立这些结构。
3	平等培训	持续进行中	45	教学性员工必须参与的培训，以来帮助认识教育上的差距，培训员工来有效地为所有学生提供平等待遇。
4	会议培训及 Fishbowl	1	45	关于如何举行家长会提供了指示和模板。分享了会议表格样板。给到了老师要在家长会中包括的内容，以及提交会议表格和契约的截止日期。
5	持续进行 PLC's	持续进行中	45	老师一起合作分析数据来计划：不同的指示说明，目标学生，课程规划，及在课堂上解决问题的行为问题。

障碍

计数	障碍 (包括具体的子小组)	为克服障碍，学校接下来要做的步骤
1	工作时间表	安排会议在各种不同的日期及时间段，来迁就家长的工作时间表。每学年开始时，跟家庭分享该学年的活动日历，以方便家庭提前做安排。直播或者录影会议，使得更多家长可以了解会议内容。在可以的情况下，提供网络会议。
2	没有幼儿看管服务	我们将于 YMCA 合作，来为傍晚的活动提供幼儿看管服务。

3	交通运输的缺乏	我们将与家长合作，当交通运输的问题使得家长不能到会参加会议的时候，我们可以提供电话会议或者网络会议。
4	不清楚该如何跟员工沟通	我们会继续提供不同的方法使得家长能够跟员工取得联系。这些方法包括了：电子邮件， FOCUS, TEAMS, Class Dojo, Remind, Google Voice 及规划书。员工会更勤地告知家长跟他们取得联系的方法。员工会跟家长做调查，来找到最好的跟家长沟通的方法。